

**Schulleiter:** Jens Finger  
**Stellvertr. Schulleiter:** Thomas Fluschnik  
**Abteilungsleiter Abteilung I:** Werner Zock  
**Abteilungsleiter Abteilung II:** Matthias Schlinkmann  
**Abteilungsleiter Abteilung III:** Jürgen Dulling

**Anmeldungen: Montag bis Freitag 8–14 Uhr**  
 (Sekretariate mit folgenden Zuständigkeiten):

- **Raum 1102** (Frau Loschke): Berufsschule für Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte, Justizfachangestellte
- **Raum 1103** (Frau Bragenitz, Frau Junge): Berufsfachschule, BQL, Fach-(Service-)kraft für Schutz und Sicherheit
- **Raum 1104** (Frau Wernicke): Berufliches Gymnasium, Fachoberschule

Unsere freundlichen Sekretärinnen beantworten gerne Ihre Fragen und sind Ihnen bei der Anmeldung behilflich.



**Oberstufenzentrum Recht**

Danckelmannstraße 26–28  
 14059 Berlin  
 Bezirk Charlottenburg-Wilmersdorf

Tel.: 30 30 17 40  
 Fax: 30 30 17 52  
 www.oszrecht.de

U-Bahn: U 2 Sophie-Charlotte-Platz oder Kaiserdamm  
 S-Bahn: S 41, S 42, S 46 → Messe Nord/ICC  
 Bus: X34, X49, 139, 309, M49

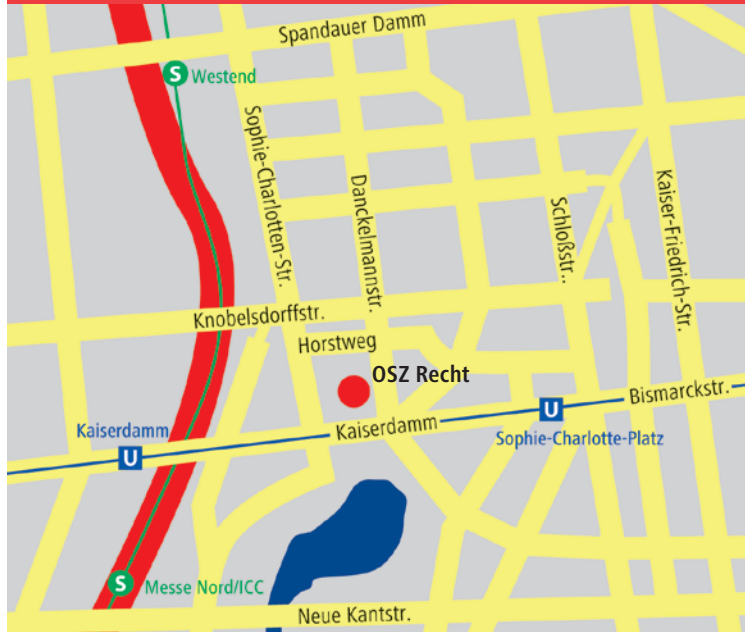


Informationen über das

**OBERSTUFENZENTRUM  
 RECHT**



**LAGEPLAN**



**BILDUNGSGÄNGE UND ABSCHLÜSSE IM ÜBERBLICK**



## BILDUNGSGÄNGE UND ABSCHLÜSSE

Seit 1979 vermittelt das Oberstufenzentrum Recht Bildung im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung. Die Schwerpunkte unserer vielseitigen Bildungsangebote sind wirtschaftlich-kaufmännische und rechtliche Inhalte.

Durch unsere zentrale Lage in Berlin-Charlottenburg (Nähe Lietzensee) können Sie unsere Schule gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichen.

Unsere Kernaufgabe ist, in zehn verschiedenen Bildungsgängen Unterricht für unterschiedliche Zielgruppen anzubieten. Dabei macht es die Durchlässigkeit möglich, Abschlüsse vom Hauptschulabschluss (künftig „Berufsbildungsreife“) über Berufsabschlüsse bis zum Abitur zu erwerben – als staatliche Schule natürlich kostenlos!

	BILDUNGSGANG	ZIELGRUPPE	ZIELE / ABSCHLUSS	UND DANACH ...
STUDIENBEZOGENE BILDUNGSGÄNGE	<b>Berufliches Gymnasium</b> (3-jährige gymnasiale Oberstufe im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung)	Schüler, die die Zugangsvoraussetzungen erfüllen und sich für wirtschaftliche und rechtliche Inhalte interessieren	<b>Allgemeine Hochschulreife</b> vertieftes Wissen in wirtschaftswissenschaftlichen und rechtlichen Inhalten	Studium an Hochschulen oder Fachhochschulen, Berufsausbildung
	<b>Fachoberschule</b> (einjähriger Bildungsgang)	Schüler mit abgeschlossener kaufmännischer Berufsausbildung	<b>Fachhochschulreife</b> berechtigt zum Studium aller an Fachhochschulen/ Universitäten angebotenen Studienfächer	Studium an Fachhochschulen / Universitäten, Berufsoberschule, Berufsausbildung
BERUFSAUSBILDUNG	Berufsschule für ... <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte</b></li> <li>• <b>Justizfachangestellte</b></li> <li>• <b>Fachkraft für Schutz und Sicherheit</b> (3 Jahre)</li> <li>• <b>Servicekraft für Schutz und Sicherheit</b> (2Jahre)</li> </ul>	Auszubildende, die einen Ausbildungsvertrag mit dem Ausbildungsbetrieb im jeweiligen Beruf abschließen	<b>Berufsabschluss</b> mit Prüfung bei RAK bzw. IHK, ggf. höhere Schulabschlüsse (bis MSA)	Berufstätigkeit, Weiterbildung in Fachoberschule oder Berufsoberschule
	• <b>Berufsfachschule für Bürokaufleute</b> (3-jährige schulische Berufsausbildung)	Schüler, die mindesten den erweiterten Hauptschulabschluss besitzen und diese Berufsausbildung in der Schule machen möchten	<b>Berufsabschluss</b> mit Prüfung bei der IHK, <b>MSA</b>	Berufstätigkeit, Weiterbildung in Fachoberschule oder Berufsoberschule
BERUFVORBEREITUNG	<b>Kaufmännische Berufsfachschule</b> (1 Jahr)	Schüler nach der 10. Klasse, die mindesten den erweiterten Hauptschulabschluss besitzen	<b>kaufmännische Grundbildung</b> , verbesserte Bewerbungschancen, <b>MSA</b>	Berufsausbildung, Fachoberschule Berufl. Gymnasium
	<b>BQL</b> (Berufsqualifizierender Lehrgang - 1 Jahr)	Schüler nach der 10. Klasse, die bisher keinen oder nur den einfachen Hauptschulabschluss besitzen	Grundbildung im kaufmännischen Berufsfeld, verbesserte Allgemeinbildung, einfacher oder erweiterter <b>Hauptschulabschluss</b> (zukünftig „Berufsbildungsreife“)	Berufsausbildung, kaufmännische Berufsfachschule, Nachholen von Abschlüssen
	<b>BV</b> (Berufsvorbereitungslehrgang – 1 Jahr)	Schüler, die sich in einer durch die Agentur für Arbeit vermittelten Berufsvorbereitungsmaßnahme befinden.	Grundbildung im kaufmännischen Berufsfeld, verbesserte Allgemeinbildung, keine Schulabschlüsse	Berufsausbildung, kaufmännische Berufsfachschule, Nachholen von Abschlüssen